[KOP Surat Organisasi]

Hal : Pemberian rekomendasi/dukungan

[kota], [tanggal bulan tahun]

Kepada:

Pengelola Hibah Mikro Lokadana

di tempat

Bersama surat ini, kami [nama organisasi] yang beralamat di [alamat organisasi], memberikan rekomendasi dan dukungan kami kepada,

Nama Organisasi :

Alamat Organisasi :

Pada pengajuan proposal dengan judul [judul proposal]untuk mendapatkan dukungan Hibah Mikro Lokadana. Kami telah mencermati dan memahami maksud serta tujuan [nama organisasi pemohon] atas urgensi dari persoalan yang ingin dijawab melalui proposal tersebut.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dapat menjadi pertimbangan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat kami,

[tanda tangan dan stempel]

Nama:

Jabatan: